



# *Tutorial "Primi passi in PowerPoint"*

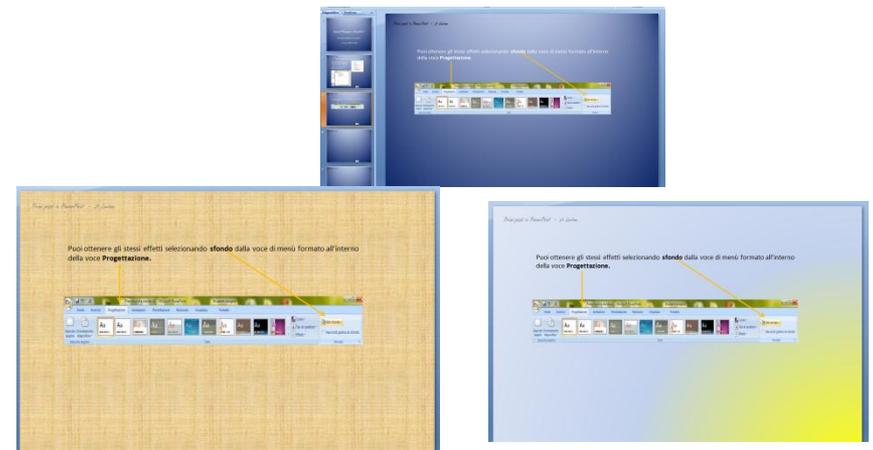
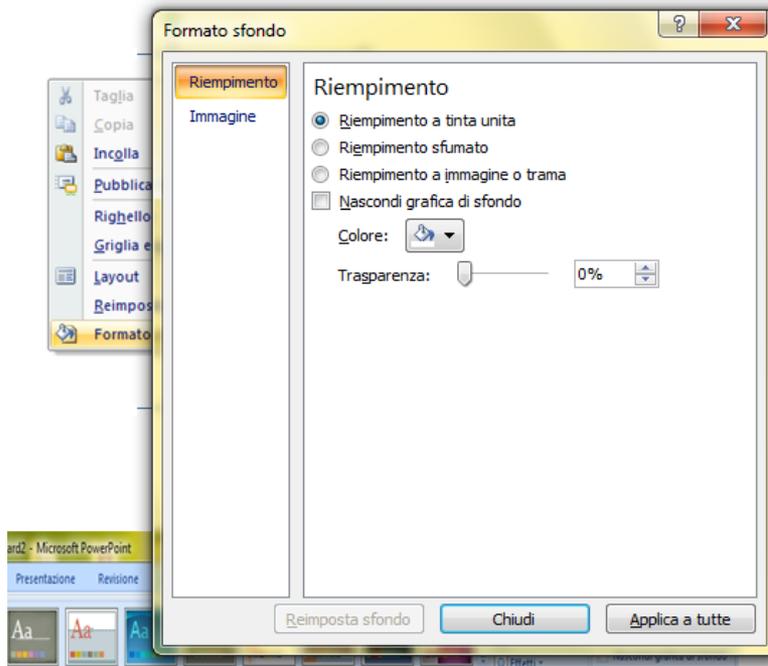
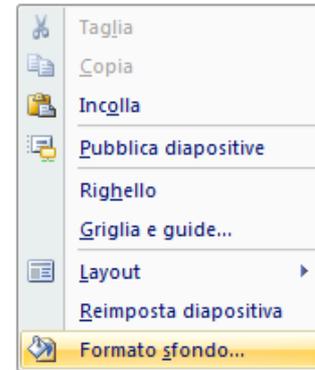
## *lezione 2*

*Come realizzare facilmente una presentazione*

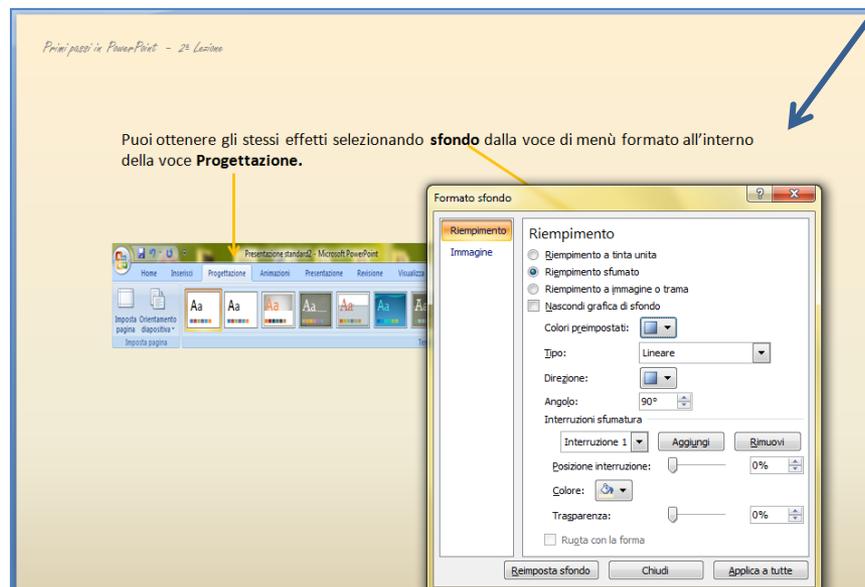
*a cura delle insegnanti V.FORTUNA e M. ALFUSO*

*Creare una presentazione semplice: inserire uno sfondo, un testo e un'immagine.*

**Definire uno sfondo:** è possibile scegliere uno sfondo per la diapositiva. Hai due scelte: cliccare in uno spazio vuoto della diapositiva il tasto destro del mouse. Si aprirà il menù a tendina, scegli formato sfondo. Divertiti a provare i vari effetti di riempimento e una volta scelto, lo puoi applicare a tutte le diapositive oppure ad una sola.



Puoi ottenere gli stessi effetti selezionando **sfondo** dalla voce di menù formato all'interno della voce **Progettazione**.



**Inserire un testo:** Uno degli elementi che dovrai inserire nelle diapositive è rappresentato dal testo. PowerPoint offre varie funzioni che permettono di organizzare il testo. Il funzionamento è simile a Word: puoi inserire una casella di testo, una Word Art o una forma.

# Primi passi in PowerPoint

Primi passi in  
PowerPoint

Primi passi in  
PowerPoint



**Inserire un'immagine o un elemento grafico**

Altri elementi che potrai inserire nelle diapositive sono gli elementi grafici o un'immagine. Il funzionamento è simile a Word: inserisci una Clip Art, un'immagine o una forma.

